

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель управления записи актов
гражданского состояния Самарской области



Е.Л.Мельник

« 30 » сентября 2015 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

государственного бюджетного учреждения Самарской области «ЗАГС-РЕГИОН»
(далее – учреждение)
на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

ЧАСТЬ I

РАЗДЕЛ I

1. Наименование государственной услуги:

Организация мероприятий – Фестивали (Проведение мероприятий по чествованию юбиляров семейной жизни для лиц, проживающих совместно в зарегистрированном браке 50, 55, 60 и более лет).

2. Потребители государственной услуги:

Физические лица (граждане Российской Федерации, проживающие на территории Самарской области, состоящие в зарегистрированном браке 50 (55, 60 и более) лет)

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			отчетный финансовый год (2014)	текущий финансовый год (2015)	очередной финансовый год (2016)	первый год планового периода (2017)	второй год планового периода (2018)	
1.	Удовлетворенность потребителей государственной услугой	%	Не менее 82,8	Не менее 84,6	Не менее 86,4	Не менее 88,2	Не менее 90	Постановление Губернатора Самарской области от 30.10.2012 № 170 «Об утверждении Перечня значений показателей социально-экономического развития Самарской области на период с 2012 по 2020 год», по фактическому значению показателя – годовой отчет о результатах деятельности учреждений и об использовании закреплённого за ним государственным

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги					Источник информации о значении пока- зателя
			отчетный финансо- вый год (2014)	текущий финансо- вый год (2015)	очередной финансо- вый год (2016)	первый год планового периода (2017)	второй год планового периода (2018)	
1.	Количество проведенных мероприятий	штука	300 (суп- ружеских пар)	318 (суп- ружеских пар)	70 ¹	300	300	По фактическо- му показателю – квартальный от- чет о результа- тах деятельно- сти учреждения и об использо- вании закреп- ленного за ним государственно- го имущества

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

¹ Указан объем государственной услуги, планируемый на период с 01.01.2016 по 31.03.2016.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Сайт управления записи актов гражданского состояния Самарской области	Полная информация об учреждении, оказываемой государственной услуге и месте ее предоставления.	По мере изменения информации
2.	Сайт учреждения	Полная информация об учреждении, оказываемой государственной услуге и месте ее предоставления	По мере изменения информации
3.	Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в сети Интернет www.bus.gov.ru	Информация об учреждении в соответствии с приказом Федерального казначейства от 15.02.2012 № 72 «Об утверждении требований к порядку формирования структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в сети Интернет»	По мере изменения информации
4.	Информационные стенды в территориальных органах записи актов гражданского состояния Самарской области	Контактная информация учреждения, информация об оказываемой государственной услуге и месте ее предоставления	По мере изменения информации
5.	Консультация по телефону	Информация о государственной услуге и месте ее предоставления	По запросу
6.	Личная консультация администратора учреждения	Полная информация об оказываемой государственной услуге	По запросу

5. Основания для приостановления оказания государственной услуги: ликвидация учреждения, исключение данной государственной услуги из Ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственным бюджетным учреждением Самарской области «ЗАГС-РЕГИОН», подведомственным управлением записи актов гражданского состояния Самарской области, в качестве основных видов деятельности

6. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания: досрочное выполнение объема государственной услуги, предусмотренного государственным заданием

7. Показатели, используемые при формировании объема финансового обеспечения государственной услуги: приказ управления записи актов гражданского состояния Самарской области от 01.06. 2012 № 161-ОД «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственного бюджетных учреждений Самарской области, подведомственных управлению записи актов гражданского состояния Самарской области»

8. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе: плата за предоставление государственной услуги не взимается

9. Порядок контроля за выполнением государственного задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти Самарской области, осуществляющий контроль за оказанием государственной услуги
1.	Мониторинг выполнения государственного задания	Квартал, год	Управление записи актов гражданского состояния Самарской области
2.	Проведение проверок использования средств субсидии, выделенной на выполнение государственного задания	В соответствии с планом проверок, утвержденным в соответствии с законодательством Российской Федерации; во внеплановом порядке – на основании поручений Губернатора Самарской области, вице-губернатора Самарской области, руководителя управления записи актов гражданского состояния	Управление записи актов гражданского состояния Самарской области Органы государственного финансового контроля

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти Самарской области, осуществляющий контроль за оказанием государственной услуги
		Самарской области, по требованию органов прокуратуры, правоохранительных органов, информации, содержащейся в обращениях органов государственной власти (государственных органов), граждан и юридических лиц, а также информации, содержащейся в средствах массовой информации, материалах проверок, иных документах	
3.	Камеральная и выездная проверка деятельности учреждения по выполнению государственного задания и достоверности представленных учреждением отчетов о выполнении государственного задания	В соответствии с Порядком организации и проведения камеральных и выездных проверок, утвержденным приказом управления записи актов гражданского состояния Самарской области	Управление записи актов гражданского состояния Самарской области

10. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

10.1. Форма отчета о выполнении государственного задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

10.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; ежегодно не позднее 30 января года, следующего за отчетным годом, в рамках предоставления отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

10.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания:

Отчет о выполнении государственного задания включается в раздел 2 «Результат деятельности государственного учреждения» отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

Одновременно с отчетом о выполнении государственного задания по форме согласно пункту 10.1 настоящего Государственного задания учреждением представляется Справка об оказанной государственной услуге, содержащая информацию о потребителях государственной услуги (ф.и.о., гражданство, место жительства, дата и место государственной регистрации заключения брака), дате оказания государственной услуги, органе записи актов гражданского состояния Самарской области, принимавшем участие в оказании государственной услуги

11. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания: к отчету о выполнении государственного задания прилагается пояснительная записка в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Самарской области от 12.12.2012 № 749 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 22.12.2010 № 659 «Об утверждении Порядка формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Самарской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания»

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование государственной услуги:

Организация мероприятий – Народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты (проведение торжественного обряда именованья при рождении в семье близнецов (двойни, тройни и т.д.), третьего и последующих детей)

2. Потребители государственной услуги:

Физические лица (граждане Российской Федерации, проживающие на территории Самарской области, в семьях которых родились близнецы (двойни, тройни и т.д.), третий и последующий ребенок)

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества государственной услуги					Источник информации о значении пока- зателя (исход- ные данные для его расчета)
			отчетный финансо- вый год (2014)	текущий финансо- вый год (2015)	очередной финансо- вый год (2016)	первый год планового периода (2017)	второй год планового периода (2018)	
1.	Удовлетворен- ность потреби- телей получен- ной государст- венной услугой	%	Не менее 82,8	Не менее 84,6	Не менее 86,4	Не менее 88,2	Не менее 90	Постановление Губернатора Самарской об- ласти от 30.10.2012 № 170 «Об утвержде- нии Перечня значений показа- телей социально- экономического развития Самар-

									ской области на период с 2012 по 2020 год», по фактическому значению показателя – годовой отчет о результатах деятельности учреждений и об использовании закреплённого за ним государственного имущества
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги					Источник информации о значении пока- зателя
			отчетный финансо- вый год (2014)	текущий финансо- вый год (2015)	очередной финансо- вый год (2016)	первый год планового периода (2017)	второй год планового периода (2018)	
1.	Количество проведенных мероприятий	Штука	200 (детей)	200 (детей)	30 ²	100	100	По фактическо- му значению показателя – квартальный от- чет о результа- тах деятельно-

² Указан объем государственной услуги, планируемый на период с 01.01.2016 по 31.03.2016.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги					Источник информации о значении пока- зателя
			отчетный финансо- вый год (2014)	текущий финансо- вый год (2015)	очередной финансо- вый год (2016)	первый год планового периода (2017)	второй год планового периода (2018)	
								сти учреждения и об использо- вании закреп- ленного за ним государственно- го имущества

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Стандарт предоставления государственной услуги, утвержденный приказом управлением записи актов гражданского состояния Самарской области

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Сайт управления записи актов гражданского состояния Самарской области	Полная информация об учреждении, оказываемой государственной услуге и месте ее предоставления	По мере изменения информации
2.	Сайт учреждения	Полная информация об учреждении, оказываемой государственной услуге и месте ее предоставления	По мере изменения информации
3.	Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных)	Информация об учреждении в соответствии с приказом Федерального казначейства от 15.02.2012 № 72 «Об утверждении требований	По мере изменения информации

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
	учреждениях в сети Интернет www.bus.gov.ru	к порядку формирования структурированной информации об учреждениях и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в сети Интернет»	
4.	Информационные стенды в территориальных органах записи актов гражданского состояния Самарской области	Контактная информация учреждения, информация об оказываемой государственной услуге и месте ее предоставления	По мере изменения информации
5.	Консультация по телефону	Информация о государственной услуге и месте ее предоставления	По запросу
6.	Личная консультация администратора учреждения	Полная информация об оказываемой государственной услуге	По запросу

5. Основания для приостановления оказания государственной услуги: ликвидация учреждения, исключение данной государственной услуги из Ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственным бюджетным учреждением Самарской области «ЗАГС-РЕГИОН», подведомственным управлением записи актов гражданского состояния Самарской области, в качестве основных видов деятельности

6. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания: досрочное выполнение объема государственной услуги, предусмотренного государственным заданием

7. Показатели, используемые при формировании объема финансового обеспечения государственной услуги: приказ управления записи актов гражданского состояния Самарской области от 01.06. 2012 № 161-ОД «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества государства государственных бюджетных учреждений Самарской области, подведомственных управлению записи актов гражданского состояния Самарской области»

8. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе : плата за предоставление государственной услуги не взимается

9. Порядок контроля за выполнением государственного задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти Самарской области, осуществляющий контроль за оказанием государственной услуги
1.	Мониторинг выполнения государственного задания	Квартал, год	Управление записи актов гражданского состояния Самарской области
2.	Проведение проверок использования средств субсидии, выделенной на выполнение государственного задания	В соответствии с планом проверок, утвержденным в соответствии с законодательством Российской Федерации; во внеплановом порядке – на основании поручений Губернатора Самарской области, вице-губернатора Самарской области, руководителя управления записи актов гражданского состояния Самарской области, по требованию органов прокуратуры, правоохранительных органов, содержащейся в обращениях органов государственной власти (государственных органов), граждан и юридических лиц, а	Управление записи актов гражданского состояния Самарской области Органы государственного финансового контроля

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти Самарской области, осуществляющий контроль за оказанием государственной услуги
		также информации, содержащейся в средствах массовой информации, материалах проверок, иных документах	
3.	Камеральная и выездная проверка деятельности учреждения по выполнению государственного задания и достоверности представленных учреждением отчетов о выполнении государственного задания	В соответствии с Порядком организации и проведения камеральных и выездных проверок, утвержденным приказом управления записи актов гражданского состояния Самарской области	Управление записи актов гражданского состояния Самарской области

10. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

10.1. Форма отчета о выполнении государственного задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

10.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; ежегодно не позднее 30 января года, следующего за отчетным, в рамках предоставления отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

10.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

Отчет о выполнении государственного задания включается в раздел 2 «Результат деятельности государственного учреждения» отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

Одновременно с отчетом о выполнении государственного задания по форме согласно пункту 10.1 настоящего Государственного задания учреждением представляется справка об оказанной государственной услуге, содержащая информацию о потребителях государственной услуги (ф.и.о. родителей (одного из родителей ребенка), реквизиты записи акта о рождении ребенка), дате оказания государственной услуги, органе записи актов гражданского состояния Самарской области, принимавшем участие в оказании государственной услуги

11. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания: к отчету о выполнении государственного задания прилагается пояснительная записка в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Самарской области от 12.12.2012 № 749 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 22.12.2010 № 659 «Об утверждении Порядка формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Самарской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания»